

(2) U Registar se evidentiraju podaci o izabranim i imenovanim licima koja obavljaju sljedeće javne funkcije u organima i institucijama i to:

- a) zastupnik u Skupštini Unsko-sanskog kantona, premijer, ministar, direktor, izvršni direktor, pomoćnici, zamjenik direktora i druga lica koja su imenovana na osnovu zakona, osnivačkog akta i drugog pravnog propisa i ovlaštena za predstavljanje i zastupanje organa i institucije,
- b) predsjednik i članovi skupština, upravnih i nadzornih odbora, nezavisnog odbora, odbora za reviziju, školskih odbora i drugih upravljačkih struktura,
- c) predsjednik i članovi komisija, savjeta i drugih imenovanih radnih tijela i radnih tijela koja obrazuje Skupština Unsko-sanskog kantona, Vlada Unsko-sanskog kantona, ministarstva i druga tijela kantonalnih organa uprave i druge komisije imenovane u institucije za koje Ured za borbu protiv korupcije Unsko-sanskog kantona odredi da su potrebne.

(3) U Registar se evidentiraju podaci o rukovodećim državnim službenicima postavljenim na radna mjesta iz člana 11. stav (1) tačka a) Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona”, broj: 14/17 i 15/20).

Član 3.

(Svrha uspostavljanja Registra)

Registar služi kao jedinstvena evidencija podataka o izabranim i imenovanim licima u organima i institucijama koji obnašaju javne funkcije i rukovodećim državnim službenicima u Unsko-sanskom kantonu (u daljnjem tekstu: Lica).

Član 4.

(Uspostava i vođenje Registra)

(1) Ured za borbu protiv korupcije Unsko-sanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ured) je nadležan za uspostavu i vođenje Registra, na osnovu podataka o Licima koje mu dostave organi i institucije.

(2) Organi i institucije dostavljaju podatke o Licima Uredu radi unosa u Registar, do uspostave neposrednog načina unosa podataka o Licima od strane organa i institucije u kojima

je izvršeno imenovanje putem ovlaštenih osoba.

(3) Upravljanje Registrom, praćenje rokova za dostavu i brisanje podataka, reagovanje prema organima i institucijama u slučaju nepoštivanja ove Odluke u bilo kom segmentu u nadležnosti je Ureda.

(4) Tehničko uputstvo za unos podataka u Registar izrađuje Ured i čini ga dostupnim putem informacionog ili drugog sistema Ureda.

Član 5.

(Sadržaj Registra)

(1) Svi organi i institucije dostavljaju Uredu radi unosa (evidentiranja) u Registar sljedeće podatke o izabranim i imenovanim licima:

- a) ime i prezime,
- b) funkcija imenovanja,
- c) naziv organa i institucije u koju je izvršeno imenovanje,
- d) sjedište organa i institucije u koju je izvršeno imenovanje,
- e) datum početka obnašanja imenovane funkcije,
- f) datum kraja obnašanja imenovane funkcije,
- g) da li je predviđena naknada za obnašanje imenovane funkcije (da/ne),
- h) iznos naknade,
- i) vrsta naknade (jednokratna, mjesečna, tromjesečna, kvartalno, godišnja, po predmetu, kandidatu, učinku, sjednici i dr.),
- j) naziv poslodavca,
- k) naziv radnog mjesta kod poslodavca kod kojeg je lice zaposleno,
- l) stručna sprema,
- m) status i struktura vlasništva pravnog lica u kojem je zaposleno,
- n) saglasnost rukovodioca u slučajevima predviđenim zakonom i drugim propisom,
- o) ukupan broj funkcija na koje je imenovano,
- p) da li postoji izjava da nije u sukobu interesa u organu i instituciji u kojoj obnaša imenovanu funkciju, ako je obavezna u skladu sa zakonom i drugim propisima.

(2) U slučaju da izabrano i imenovano lice, po isteku perioda iz stava (1) tačka f) ovog člana nastavi obnašati funkciju, a o tome ne bude donesena posebna odluka/rješenje koja bi

podlijegala unosu podataka u Registar, organ i institucija je dužna odmah, a najkasnije u roku od sedam dana od datuma kraja obnašanja funkcije u pisanoj formi obavijestiti Ured o navedenom.

(3) Svi organi i institucije dostavljaju Uredu radi unosa u Registar podatke iz stava (1) i (2) ovog člana i za rukovodeće državne službenike.

Član 6.

(Obaveza unosa podataka)

(1) Podatke iz člana 5. ove Odluke u Registar unose uposlenici Ureda, koji imaju posebne korisničke šifre za unos, u skladu sa odredbama ove Odluke i na način predviđen Odlukom.

(2) Organi i institucije dužni su imenovati ovlaštene i odgovorne osobe za dostavu podataka za Registar i praćenje njihove tačnosti, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

(3) Nakon potpune uspostave neposrednog načina unosa podataka, ovlaštenim licima iz stava (2) ovog člana dodjeljuju se posebne korisničke šifre za neposredan unos podataka u Registar.

(4) Početnu dostavu podataka Uredu o svim Licima, organi i institucije vrše na obrascu koji propisuje sekretar Ureda.

(5) Sve buduće promjene, organi i institucije dužni su, u roku od deset dana od dana izvršenog imenovanja, odnosno postavljenja, dostaviti Uredu podatke navedene u članu 5. stav (1) ove Odluke, na službeni e-mail Uredu, zajedno sa aktima (rješenje, odluka ili drugi akt) kojim se dokazuje datum početka i kraja obnašanja imenovane funkcije, odnosno postavljenja, a ukoliko imenovanje vrši drugi organ, u roku od 15 dana od dana dostavljanja akta o imenovanju organu i instituciji, a sve do uspostave neposrednog načina unosa.

(6) Nakon uspostave neposrednog načina unosa podataka u Registar, ovlaštene osobe u Registar unose podatke o Licima u roku od deset dana od dana izvršenog imenovanja, odnosno postavljenja.

(7) Organi i institucije dostavljaju Uredu akte iz člana 5. stav (1) tačke n) i p).

Član 7.

(Obim i mjera obrade)

Podaci o Licima mogu se obrađivati u obimu i mjeri koji je neophodan za ostvarenje svrhe iz člana 3. ove Odluke.

Član 8.

(Vremenski period obrade)

(1) Podaci o Licima obrađuju se za vrijeme trajanja perioda imenovanja i postavljenja, odnosno godinu dana nakon isteka perioda imenovanja, razrješenja, odstupanja sa imenovane funkcije ili drugog načina prestanka obnašanja imenovane funkcije, odnosno postavljenja na drugo radno mjesto ili prestanka radnog odnosa.

(2) U slučaju da imenovano lice, bez donošenja posebne odluke / rješenja, ostane na imenovanoj funkciji nakon isteka perioda imenovanja, podaci će se obrađivati za period faktičkog obnašanja imenovane funkcije i godinu dana računajući od dana odstupanja sa imenovane funkcije.

(3) Period obrade podataka može se mijenjati u slučaju da se promijene zakonski ili podzakonski propisi koji tretiraju predmetnu oblast.

Član 9.

(Autentičnost i tačnost unesenih podataka)

(1) Za autentičnost i tačnost Uredu dostavljenih, a nakon uspostave neposrednog načina unosa, unesenih podataka o Licima, odgovorni su organi i institucije u kojima je izvršeno imenovanje, odnosno postavljenje.

(2) O pogrešno ili netačno dostavljenim podacima za unos u Registar, organi i institucije dužni su obavijestiti Ured odmah, a najkasnije sedam dana po saznanju te u istom roku ispravljene dostaviti Uredu.

Član 10.

(Izmjena, čuvanje i korištenje podataka)

(1) Ured vrši obradu svih prikupljenih podataka koje dostave organi i institucije i javno objavljuje na web stranici Ureda.

(2) Svaka izmjena unesenih podataka može se vršiti na osnovu pismenog zahtjeva organa i institucije.

(3) Podaci koji se u Registar unose na način predviđen u članu 4. ove Odluke čuvaju se i štite u skladu sa posebnim propisima.

Član 11.

(Osiguranje uslova za vođenje Registra)

Rukovodilac organa i institucije odgovoran je za osiguranje potrebnih kadrovskih i tehničkih uslova za dostavu podataka, a nakon uspostave neposrednog načina unosa podataka o Licima od ovlaštenih osoba organa i institucija i za unos u Registar.

Član 12.

(Tehničke i normativne pretpostavke realizacije Odluke)

Sekretar Ureda u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donosi tehničku dokumentaciju.

Član 13.

(Nadzor nad primjenom Odluke)

- (1) Nepostupanje po odredbama ove Odluke predstavlja povredu službene dužnosti.
- (2) Nadzor nad primjenom ove Odluke vrši Ured.

Član 14.

(Provođenje Odluke u jedinicama lokalne samouprave)

- (1) Preporučuje se općinama i gradovima na teritoriji Kantona da pristupe ovoj odluci, radi uspostave transparentnog, centralizovanog, kvalitetnog i učinkovitog sistema smanjenja rizika u upravljanju sukoba interesa u javnom sektoru na teritoriji Kantona.
- (2) Pristupanje se vrši donošenjem odluke od strane načelnika, odnosno gradonačelnika, koja sadrži ovlaštenje Uredu za obradu podataka koji su predmet ove Odluke, a koja se dostavlja Uredu.

Član 15.

(Propise koje obuhvata prečišćeni tekst Odluke)

Prečišćeni tekst sadrži sljedeće propise:

- Odluku o uspostavi Registra imenovanih lica u Unsko-sanskom kantonu, broj: 24-04-5011-1/24 od 12. 4. 2024. godine;

- Odluku o dopuni Odluke o uspostavi Registra imenovanih lica u Unsko-sanskom kantonu, broj: 24-04-5011-17/24 od 6. 5. 2024. godine;
- Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o uspostavi Registra imenovanih lica u Unsko-sanskom kantonu, broj: 24-04-5011-227/24 od 1. 7. 2024. godine.

Član 16.

(Primjena Odluke)

Prečišćeni tekst Odluke o uspostavi Registra izabranih i imenovanih lica i rukovodećih državnih službenika u Unsko-sanskom kantonu objaviće se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: 24-04-5011-248/24
4. jula 2024. godine

SEKRETAR UREDA
Adela Tabaković, dipl. pravnik